

マイページから「会場案内表」をダウンロードする方法

ご予約の際に「書類不要」でお申込みされたお客様のみ、マイページから「会場案内表」をダウンロードすることができます。

マイページからダウンロードする方法については、以下の手順をご確認ください。

※ご予約時、下記の選択肢で「書類不要」を選択された方はマイページ上でご確認ください。

ご旅行書類の有無について

書類不要



全てWEBで手続きを完結させる
※書類は送付されません。
※詳細はマイページよりご確認ください。
※お支払は代表者様の一括支払いとなります。

書類必要



申込み完了後、書類の発送を希望する
※海外旅行にお申込みいただいた場合は、参加申込書をご記入の上、ご返送ください。

STEP1：マイページにログインする

STEP2：予約内容を確認する

1. 「マイ予約リスト」ボタンを押してください。



2. 「予約内容を確認する」ボタンを押してください。



3.「ご予約に関するお知らせ」タブを押してください。

クリック

▼

▼ ご予約に関するお知らせ

STEP3: 「会場案内表」のダウンロード

1. 「郵送物ダウンロード」欄にある「**●●会場案内表**」の「ダウンロード」ボタンを押してください。
※画像では例として、倉津花子様宛の「会場案内表」をダウンロードしています。

クリック

ダウンロード

- 2.会場案内表が表示されます。

当日の緊急連絡先を記載しております。
急遽取消される場合、場所がわからない場合などはこちらにご連絡ください。